Образложење

I ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ БУЏЕТА

Правни основ за доношење Нацрта одлуке о буџету Градске општине Палилула за 2027. годину садржан је у одредбама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09,73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14 и 68/15 – др. Закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18,31/19, 72/19,149/2020, 118/2021,138/2022, 118/2021-др.закон и 92/2023, 94/2024 и 80/2026), у члану 43. став 1. где је прописано да одлуку о буџету локалне власти доноси скупштина локалне власти.

Припрема и доношење буџета Градске општине Палилула за 2027. годину врши се у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе, Ревидираним Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекцијом за 2028. и 2029. годину (који је донео министар финансија у складу са одредбама члана 36а Закона о буџетском систему, објављено на сајту Министарства финансија), Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Службени гласник РС“, број 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/2019,151/2020, 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023, 118/2023 105/2024, 12/2025, 115/2025, 30/2026 и 89/2026) и Упутством за припрему буџета Градске општине Палилула, донетог од стране Одсека за финансије Градске општине Палилула.

II СТРУКТУРА ПРИХОДА И ПРИМАЊА

Буџетски приходи и примања градске општине Палилула за 2026. годину планирани су у складу са одредбама Закона о финансирању локалне самоуправе, а на основу остварених прихода и примања у периоду октобар-децембар 2025. године увећаних за 6.8 % и остварења прихода у прва три квартала 2026.године и увећање те пројекције за пројектовани номинални раст у 2027.години од 2 %.

Укупни приходи и примања буџета Градске општине Палилула за 2027. годину износе 224.597.905,00 динара. Укупни расходи и издаци износе 226.597.905,00 а неутрошена средства из претходне године чине 2.000.000,00 динара.

Финансирање надлежности Градске општине Палилула регулисано је Одлуком Скупштине града Ниша којом се утврђује расподела прихода који припадају граду, односно градским општинама и распоред трансферних средстава из буџета града Ниша градским општинама.

Наведеном Одлуком утврђени су следећи приходи који у целини припадају буџетима градских општина, а који се остваре на територији општине и то:

1. Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл);

2. Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“);

3. Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака;

4. Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу;

5. Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса;

6. Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

7. Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења;

8. Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом;

9. Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист;

10. Самодопринос на територији месне заједнице и општине;

11. Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

12. Наканада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објеката за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

13. Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изграђдњу.

Овом Одлуком утврђују се и приходи које Град Ниш уступа градским општинама:

- Порезе на зараде у висини од 0,90%,
- Порез на имовину у висини 1,50% и
- Порез на друге приходе у висни 0,60%

Истовремено се овом Одлуком утврђују и текућа трансферна средства која ће се месечно преносити градским општинама у висини једне дванаестине на рачун прописан за уплату текућих трансфера од других нивоа власти. Градским општинама се, осим трансферних средстава могу на основу закључка Градског Већа и решења Градоначелника, одобрити и средства за реализацију посебних програмских активности и пројеката.

У оквиру текућих прихода најзначајнији су порези, од којих приходи од пореза на доходак, добит и капиталне добитке, са планираним износом од 100.154.905,00 динара.

Планирани приходи од пореза на зараде у 2027. години износе 95.994.905,00 динара. Повећањем обима производње постојећих страних инвеститора створиће се услови да домаћи добављачи повећају ниво својих пословних активности што ће за директну последицу имати повећање запослености. Очекује се повећање запослености у

складу са Програмом и мерама активне политике запошљавања и запошљавање у малим и средњим предузећима. Повећава се минимална цена рада на 405,00 динара по радном сату.

Приходи од пореза на имовину у укупном износу од 33.020.000,00 динара и то: Порез на имовину од физичких лица у износу од 20.270.000,00 динара и Порез на имовину од правних лица у износу од 12.750.000,00 динара. Такође се очекује и повећање прихода активностима које се односе на утврђивање обавеза у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији у смислу поштовања одредби члана 114. који се односи на утврђивање нових пореских обавеза за период за који није наступила застарелост.

Порези на добра и услуге планирани су у износу од 6.760.000,00 динара.На основу одлуке о утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама и распореду трансферних средстава из буџета града Ниша градским општинама у члану 4. се наводи да градским општинама у целини припадају приходи који се остварују на територији општине и то : Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)

Донације и помоћи од међународних организација планирани су у износу од 2.921.000,00 динара.

Трансфери од других нивоа власти планирани су у износу од 81.000.000,00 динара.

Приходи од продаје добара и услуга планирани су у обиму од 112.000,00 динара, Новчане казне и одузета имовинска корист 480.000,00 динара.

III СТРУКТУРА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Локална власт масу средстава за плате за 2027. годину планира у складу са одредбама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09,73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14 и 68/15 – др. Закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18,31/19, 72/19,149/2020, 118/2021,138/2022, 118/2021-др.закон 92/2023,94/2024 и 80/2026) и у складу са ревидираним Упутством министра финансија за израду буџета локалне власти за 2027, 2028. и 2028. годину.

У буџетској 2027. години не планирају се обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2027. години.

Расходи и издаци буџета Градске општине Палилула за 2027. годину планирани су у оквиру раздела директних корисника буџета за следеће врсте расхода:
Текући расходи у износу од 224.644.905,00 динара, издаци за набавку нефинансијске имовине у износу од 1.953.000,00 динара, УКУПНО 226,597,905,00 динара.

Текући расходи

У оквиру текућих расхода планирани су следећи расходи:

Расходи за запослене	111.892.905,00	49.38%
Коришћење услуга и роба	95.982.000,00	42.36%
Донације, дотације и трансфери	6,000,000.00	2.65%
Остали расходи	3,570,000.00	1.58%
Административни трансфери из буџета	7,200,000.00	3.18%

Расходи за запослене

Расходи за запослене обухватају плате, додатке и накнаде запослених (зараде), социјалне доприносе на терет послодавца, накнаде у натури, социјална давања запосленима, награде запосленима и остале посебне расходе и посланички додатак.

У складу са ревидираним Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекцијама за 2028. и 2029. годину које је донео Министар финансија, исказује се број запослених и маса средстава за плате у 2027. години и то:
Органи и службе локалне власти :
Изабрана лица 7, постављена лица 2, запослени 36
Укупно 45 Маса средстава за исплату зарада 105,307,305,00 динара.

Издаци за нефинансијску имовину

Издаци за основна средства су 1.953.000,00 динара. Планирана су средства за набавку машина и опреме код свих корисника буџета(куповина опреме за саобраћај, рачунарске опреме, намештаја), а које су у функцији несметаног обављања основне делатности.

СТРУКТУРА РАСХОДА ПО КОРИСНИЦИМА

Назив директног корисника	Средства из Одлуке о буџету за 2027. годину (износ у динарима)	% буџета по кориснику
Скупштина општине	37.782.993,00	16.67%
Председник општине	28.692.320,00	12.66%
Општинско веће	24.644.853,00	10.88%
Општинска управа	135.477.739,00	59.79%
УКУПНО:	226.597.905,00	100,00%

Највећи износ планираних расхода и издатака односи се на расходе за запослене у износу од 111.892.905,00 динара, што је 49.38 % укупно планираних расхода и издатака за 2027. годину. Они подразумевају плате, додатке и накнаде запослених (зараде), социјалне доприносе на терет послодавца, социјална давања запосленима, накнаде трошкова за запослене и награде запосленима и остале посебне расходе.

Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) планиране су у износу од 91.452.285,00 динара.

Социјални доприноси на терет послодавца планирани су у износу од 13.855.020,00 динара, за исплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.

Социјална давања запосленима планирана су у износу од 3.700.000,00 динара, и користиће се за исплату накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова (породиљско боловање и боловање преко 30 дана), отпремнине и помоћи, као и помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом.

Накнаде трошкова за запослене планирана су у износу од 1.530.600,00 динара, за исплату накнада запосленима за превоз на посао и са посла.

Награде запосленима и остали посебни расходи планирани су у износу од 1.355.000,00 динара на име исплате јубиларних награда запосленима који то право стичу у 2027. години.

Расходи по основу коришћења услуга и роба планирани су у износу од 95,982,000.00 динара што је 42.36 % укупно планираних расхода и издатака за 2027. годину. Ови расходи односе се на сталне трошкове, трошкове путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке, одржавање и материјал.

Стални трошкови планирани су у износу од 7.840.000,00 динара и они подразумевају трошкове платног промета и банкарских услуга, енергетских услуга (електрична енергија и лож уље) комуналних услуга (услуге водовода и канализације, дератизације, одвоз отпада), услуге комуникација (трошкови телефона, интернета, поште и доставе), трошкове осигурања (осигурање возила, опреме и запослених).

Трошкови путовања планирани су у износу од 2.504.000,00 динара за покриће трошкова службених путовања у земљи и иностранству. Ови трошкови подразумевају трошкове дневница (исхране) на службеном путу, превоза, путарина и смештаја и осталих трошкова на службеном путу.

Расходи услуга по уговору, планирани су у износу од 72.175.000,00 динара на име покрића расхода по основу административних услуга (осталих административних услуга као што су уговори о делу и уговори о прибременим и повременим пословима), компјутерских услуга (услуга за израду софтвера и осталих компјутерских услуга), услуга образовања и усавршавања запослених (котизација за семинаре и стручна саветовања, издатака за стручне испите и осталих издатака за стручно образовање), услуга информисања (услуга штампања, услуга објављивања тендера и информативних огласа), стручних услуга (паушали и дневнице одборника Скупштине

Градске општине Палилула, накнаде за вршење функција председника сталних радних тела Скупштине Градске општине Палилула, накнаде трошкова дневница члановима сталних тела Скупштине Градске општине Палилула, паушала техничким секретарима одборничких група Скупштине Градске општине Палилула, паушал члановима Канцеларије за младе, репрезентације (репрезентација), организације Палилулске вечери и општинске славе и осталих општих услуга.

Специјализоване услуге планиране су у износу од 1.090.000,00 динара за исплату медицинских услуга, геодетских услуга и осталих специјализованих услуга (израда техничке документације будућих пројеката, бактеријска анализа воде на сеоским водоводима).

Расходи текућих поправки и одржавања планирани су у износу од 6.825.000,00 динара за текуће поправке и одржавање зграда и објеката, опреме. Ове поправке и одржавање подразумевају зидарске, столарске, молерске радове, радове на крову, водоводу и канализацији, централном грејању, електричним инсталацијама, комуникационим инсталацијама, текуће поправке и одржавање опреме за саобраћај, административне опреме и остале опреме. Ови расходи обухватају и текуће одржавање хлоринаторских станица сеоских водовода на подручју Градске општине Палилула.

Расходи материјала планирани су у износу од 5.548.000,00 динара, за набавку административног материјала (канцеларијски материјал), материјала за образовање и усавршавање запослених (публикације, часописи, гласила), материјала за саобраћај (издаци за гориво, мазива и остали материјал за превозна средства), материјала за образовање, културу и спорт, материјала за одржавање хигијене (хемијска средства за чишћење, инвентар за одржавање хигијене, остали материјал за одржавање хигијене), материјал за угоститељство (материјали потребни за кафе кухињу) и материјала за посебне намене (потрошни материјал, резервни делови, алат и инвентар и остали материјал за посебне намене).

Дотације и трансфери, планирани су у износу од 6.000.000,00 динара, што је 2.65 % укупно планираних расхода и издатака за 2027. годину, и односе се на расходе везане за пренос средстава Центру за социјални рад, по основу социјалне заштите угрожених категорија становништва са територије Градске општине Палилула.

Остали расходи планирани су у износу од 3.410.000,0 динара, што је 1.50 % укупно планираних расхода и издатака и користиће се за исплату дотација осталим непрофитним институцијама и то: спортским омладинским организацијама, удружењима из области културе и осталим удружењима грађана за пројекте од јавног интереса, као и за плаћање чланарине у чланству Сталне конференције градова и општина, и члансто у НАЛЕД-у.

Порези, обавезне таксе и казне, планиране су у износу од 150.000,00 динара. Ова средства планирана су за исплату осталих пореза, обавезних такси и новчаних казни.

Новчане казне и пенали по решењу судова планиране су у износу од 10,000.00 динара.

Средства резерве, планирана су у износу од 7.200.000,00 динара, на основу члана 69. и 70. Закона о буџетском систему којим је предвиђено да се средства сталне буџетске резерве планирају као посебна апропријација за финансирање расхода на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, а текућа буџетска резерва користи се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Издаци за основна средства планирана су у износу од 1.953.000,00 динара, што је 0.86 % укупно планираних расхода и издатака у 2027. години. Ови издаци подразумевају издатке за набавку машина и опреме и нематеријалне имовине.

Издаци за набавку машина и опреме, планирани су у износу од 1.778.000,00 динара. Ови издаци односе се на набавку неопходне опреме: опреме за саобраћај (електрични бицикл), административну опрему (канцеларијска, рачунарска, комуникациона, електронска опрема),

Средства за набавку нематеријалне имовине, планирана су у износу од 175.000,00 динара за набавку софтвера, за потребе обављања и праћења активности из надлежности Градске општине Палилула.

РАЗДЕО 1 – СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

У разделу 1 – Скупштина Градске општине Палилула на позицијама од броја 1. до броја 6. у оквиру функционалне класификације 111 - Извршни и законодавни органи, исказани су расходи неопходни за функционисање Скупштине и сталних радних тела Скупштине Градске општине Палилула. Планиране су плате секретара Скупштине Градске општине Палилула, социјални доприноси на терет послодавца, социјална давања запосленима (накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова, отпремнине и помоћи, као и помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом), накнаде трошкова за запослене (накнада за превоз на посао и са посла), трошкови путовања (дневнице, превоз, смештај и остали трошкови на службеном путу у земљи и иностранству), услуге по уговору (паушал и дневнице одборника Скупштине Градске општине Палилула, накнада за вршење функције председника Одбора за административна и мандатно-имунитетска питања, накнада за вршење функције председника одбора за европске интеграције и сарадњу са СКГО, председника сталних радних тела Скупштине Градске општине Палилула, који нису на сталном раду у Градској општини Палилула, паушали

техничких секретара одборничких група Скупштине, дневнице чланова сталних радних тела Скупштине.

РАЗДЕО 2 – ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

У разделу 2. Глава 01 – Председник Градске општине Палилула на позицијама од броја 7. до броја 12. У оквиру функционалне класификације 111 – Извршни и законодавни органи, планирана су средства за рад Председника Градске општине Палилула и то: плате председника, заменика председника, социјални доприноси на терет послодавца, социјална давања запосленима (накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова, отпремнине и помоћи, као и помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом), накнаде трошкова за запослене (накнада за превоз на посао и са посла), трошкови путовања (дневнице, превоз, смештај и остали трошкови на службеном путу у земљи и иностранству), лица ангажованих по уговору о делу у привременим и повременим пословима и услуге по уговору (реперезентација).

У разделу 2. Глава 02 – Председник Градске општине Палилула на позицијама 13. и 14. у оквиру функционалне класификације 150 –Опште јавне услуге, планирана су средства за исплате накнада члановима канцеларије за младе , као и материјала који је неопходан за функционисање канцеларије.

РАЗДЕО 3 – ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

У разделу 3. – Веће Градске општине Палилула на позицијама од броја 15. до броја 21. у овиру функционалне класификације 111 – Извршни и законодавни органи планирана су средства за плате чланова Већа Градске општине Палилула, социјални доприноси на терет послодавца, социјална давања запосленима (накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова, отпремнине и помоћи, као и помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом), накнаде трошкова за запослене (накнада за превоз на посао и са посла), трошкови путовања (дневнице, превоз, смештај и остали трошкови на службеном путу у земљи и иностранству), трошкови организације Палилулске вечери и општинске славе.

РАЗДЕО 4 – УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

У оквиру раздела 4 – Управа Градске општине Палилула, на позицијама број 41 и 42. у оквиру фунционалне класификације 630 – Водоснабдевање планирана су средства за текуће одржавање хлоринаторских станица сеоских водовода и за испитивање бактеријско хемијске исправности воде.

На позицији број 22. у оквиру функционалне класификације 070 – Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту, планирана су средства за исплату социјалне помоћи у циљу обезбеђења права грађана из области социјалне заштите.

Средства резерве, на позицијаама 23. и 24. у оквиру функционалне класификације 112 – Финансијски и фискални послови, планирана су на основу члана 69. и 70. Закона о буџетском систему којим је предвиђено да се средства сталне буџетске резерве планирају као посебна апропријација за финансирање расхода на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, а текућа буџетска резерва користи се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

На позицијама од броја 25. до броја 40. у оквиру функционалне класификације број 130 – Опште услуге планирана су средства за покриће следећих расхода и издатака: Плате, додаци и накнаде запослених (планирани су расходи за исплату бруто плата, додатака и накнада запослених лица и постављеног лица на сталном раду).

Социјални доприноси на терет послодавца (предвиђена је исплата доприноса пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања по збирној стопи од 15,15 %).

Социјална давања запосленима која подразумевају исплату накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова (породиљско боловање и боловање преко 30 дана), отпремнине и помоћи, као и помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом.

Накнаде трошкова за запослене, које се односе на исплате накнада запосленима за превоз на посао и са посла.

Награде запосленима и остали посебни расходи планирани су за исплату јубиларних награда запосленима, који то право стичу у 2027. години.

Стални трошкови, који обухватају трошкове платног промета и банкарских услуга, енергетских услуга (електрична енергија и лож уље), комуналних услуга (услуге водовода и канализације, дератизације, одвоз отпада), услуге комуникација (трошкови телефона, интернета, поште и доставе), трошкове осигурања (осигурање возила, опреме и запослених), и остали трошкови.

Трошкови путовања за службена путовања у земљи и иностранству који подразумевају трошкове дневница (исхране) на службеном путу, превоза, смештаја и осталих трошкова на службеном путу.

Услуге по уговору, које обухватају средства за покриће расхода по основу административних услуга (осталих административних услуга), компјутерских услуга (услуга за израду софтвера и осталих компјутерских услуга), услуга образовања и усавршавања запослених (котизација за семинаре и стручна саветовања, издатака за стручне испите и осталих издатака за стручно образовање), услуга информисања

(услуга штампања, услуга рекламе и пропаганде и услуга објављивања тендера и информативних огласа), репрезентације и осталих општих услуга.

Специјализоване услуге, намењених за исплату медицинских услуга, геодетских услуга и осталих специјализованих услуга (израда техничке документације будућих пројеката).

Текуће поправке и одржавање, предвиђени за текуће поправке и одржавање зграда и објеката и текуће поправке и одржавање опреме. Ове поправке и одржавања подразумевају зидарске, столарске, молерске радове, радове на крову, водоводу и канализацији, централном грејању, електричним инсталацијама, комуникационим инсталацијама, текуће поправке и одржавање опреме за саобраћај, административне опреме и остале опреме.

Материјал, који подразумева средства за набавку административног материјала (канцеларијски материјал), материјала за образовање и усавршавање запослених (публикације, часописи, гласила), материјала за саобраћај (издаци за гориво, мазива и остали материјал за превозна средства), материјала за образовање, културу и спорт, материјала за одржавање хигијене (хемијска средства за чишћење, инвентар за одржавање хигијене, остали материјал за одржавање хигијене) и материјала за посебне намене (потрошни материјал, резервни делови, алат и инвентар и остали материјал за посебне намене).

Дотације невладиним организацијама које подразумевају издвајања за удружења од општег интереса а након спроведеног јавног позива, као и средства за чланарину у Сталној конференцији градова и општина и члансарине за чланство у НАЛЕД-у.

Порези, обавезне таксе и казне, планирани су за исплату осталих пореза, обавезних такси и новчаних казни.

Машине и опрема, предвиђена су средства за набавку неопходне опреме која подразумева набавку опреме за саобраћај(електични бицикл), административну опрему (канцеларијска, рачунарска, комуникациона, електронска и фотографска опрема) и опрему за производњу, моторну, непокретну и немоторну опрему.

Нематеријална имовина, планирана су средства за набавку софтвера, за потребе обављања и праћења активности из надлежности Градске општине Палилула.

На позицијама 41 и 42 у оквиру функционалне класификације 630-Водоснабдевање, планирана су средства за хемијску и бактериолошку анализу воде и одржавање хлоринаторских станица на сеоском подручју Градске општине Палилула.

На позицији број 43. у оквиру функционалне класификације 810 – Услуге рекреације и спорта, планирана су средства за реализацију утврђених општинских манифестација и других активности из области спорта од значаја за Градску општину Палилула.

На позицији број 44. у оквиру функционалне класификације 820 – Услуге културе, планирана су средства за реализацију утврђених општинских манифестација и других активности из области културе од значаја за Градску општину Палилула.

На позицијама од броја 45 до 47, у оквиру функционалне класификације 620- Развој заједнице, планирана су средства за реализацију пројекта „Развијање заједничких решења за одрживо пружање услуга, ради побољшаног приступа паметном,технолошком и зеленом јавном окружењу у прекограничном региону“. Планирани су трошкови пројектног тима у износу од 2.900.000,00 динара, штампани материјал и објаве у медијима 79.000,00 динара, израда е књиге у износу од 1,300,000.00 динара, организација завршног догађаја у износу од 550,000.00 динара, канцеларијски трошкови пројекта 248,000.00 динара и средства намењена за куповину паметних клупа и канти (овде је планиран износ за које су средства од донатора уплаћена али према пројектним активностима и потписаном уговору у оквиру ИПА-прекограничне сарадње очекујемо донацију у износу од 269,437 еура како би пројекат привели крају.

Шеф одсека за финансије

_____

Иван Драгишић