

На основу члана 14 тачка 29 Статута Градске општине Палилула – пречишћен текст ("Службени лист Града Ниша", бр.114/17) Веће Градске општине Палилула на седници одржаној дана 10.01.2018. године доноси:

**ПРАВИЛНИК
О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ДОДЕЉИВАЊА И ИСПЛАТИ БУЏЕТСКИХ
СРЕДСТАВА НА ИМЕ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ГРАЂАНИМА СА
ПОДРУЧЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА**

Члан 1.

Градска општина Палилула (у даљем тексту Општина) помаже развоју различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са инвалидитетом, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима Општине. Помоћ се може пружити грађанима са територије Градске општине Палилула и у изузетним случајевима (акције покренуте од стране Града Ниша и осталих градских општина) и другим грађанима са територије целог Града Ниша, уз претходно прибављањено позитивно мишљење надлежне установе Центра за социјални рад "Свети Сава – Ниш".

Члан 2.

На основу спроведених пописа и прикупљених релевантних података на територији Општине су евидентирани грађани који су у статусу социјалне угрожености, самохрани родитељи, инвалидна лица по више основа, корисници социјалне помоћи преко надлежних органа града, лица без имовине по било ком основу и лица код којих постоји повећани третман медицинске помоћи документован од стране овлашћених здравствених организација.

Члан 3.

На основу овако исказаних показатеља стања становништва на територији Општине постоји потреба да се у појединачним случајевима помогне од стране Општине тим грађанима.

ПОДНОСИОЦИ ЗАХТЕВА

Члан 4.

Предлагач за доделу и исплату буџетских средстава корисницима из овог Правилника може бити:

- Председник Општине, Веће општине.

ПОСТУПАК ПО ЗАХТЕВУ

Члан 5.

Уколико је подносилац захтева сама странка у поступку, односно његов законски заступник или старалац по службеној дужности захтев се подноси са пратећом документацијом из овог Правилника преко услужног центра Градске општине Палилула.

Уколико је предлагач наведено лице из члана 4.овог Правилника поступак је следећи:

- Предлагач доставља основне податке ресорном већнику у Већу Општине задуженог за ову врсту активности.

Члан 6.

Странка која је поднела захтев односно њен законски заступник или старалац по службеној дужности достављају следећа документа:

- Очитана лична карта подносиоца захтева – копија личне карте;
- Доказ да је корисник порески обвезник по свим основама;
- Доказ о радноправном статусу Националне службе за запошљавање;
- Доказ о висини пензије (ако остварује по било ком основу пензију);
- Доказ о имовном стању из Катастра;
- Доказ коме се оправдава основаност захтева и да се подносилац захтева налази у стању социјалне потребе који је предмет захтева (здравствено стање, болест, пожар, смртни случај, сиромаштво);
- Доказ о редовном школовању издата од стране школе (виша школа, факултет и др.);
- И у другим оправданим случајевима у којима се укаже потреба пружања различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима који су у стању социјалне потребе а у складу са чланом 14 став 1 тачка 29 Одлуке о промени Статута Градске општине Палилула, о којима ће Веће Градске општине Палилула појединачно одлучивати.

Законски заступник или старалац је у обавези да достави овлашћење о заступању подносиоца захтева.

ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ИЛИ ПРЕДЛОГУ

Члан 7.

Ресорно задужен члан Већа за социјална питања, дужан је да прегледа тражена документа подносиоца захтева, да сваки поднети захтев са комплетном достављеном документацијом, упути надлежној установи односно Центру за социјални рад "Свети Сава – Ниш" и који ће у сваком појединачном случају утврђивати испуњеност услова из захтева. Центар за социјални рад ће у сваком појединачном случају утврђивати социјално - економски статус подносиоца односно оправданост поднетог захтева за помоћ и на основу тога доносити мишљење о испуњености услова за добијање новчане помоћи. Ресорно задужени већник се обавезује да два пута, у периоду од 1. до 10. у месецу и у периоду од 20. до 31. у месецу доставља све пристигле предмете са комплетном документацијом надлежној служби Центра за социјални рад, ради добијања мишљења о испуњености услова.

Уколико се провером докумената установи да је поднети захтев непотпун или са неисправном документацијом вратиће захтев подносиоцу и наложити му да у року од 15 (петнаест) дана отклони недостатке и поднесе поново на разматрање преко деловодника.

Члан 8.

Након добијања позитивног мишљења од стране стручних служби Центра за социјални рад "Свети Сава Ниш", Веће Градске општине Палилула доноси решење о исплати и висини новчане помоћи у складу са предвиђеним средствима у буџету Градске општине Палилула. Исплата се врши у року до 15 радних дана од дана доношења решења од стране Већа ГО Палилула а преко Центра за социјални рад „Свети Сава-Ниш“ или уплатом на одговарајући текући рачун подносиоца захтева, само у изузетним случајевима предвиђеним чланом 9 став 1 овог правилника.

Члан 9.

Висина одобрене новчане помоћи ограничава се на максимални износ од 20.000 динара по захтеву и зависиће од врсте, степена и тежине болести, осим у случају потребе финансирања хитних операција у земљи или иностранству (а уз претходно дату сагласност Центра за социјални рад "Свети Сава – Ниш"), максимални износ средстава који се одобрава је ограничен до 200.000 динара.

Доносилац одлуке задржава право вршења контроле трошења одобрених средстава преко ресорно задуженог члана Већа или Центра за социјални рад, о начину и утрошку средстава која је одобрила Градска општина Палилула за ту намену.

Члан 10.

Уколико доносилац одлуке дође до сазнања да корисник средстава ненаменски троши исплаћена средства од стране Општине, изгубиће право за било какав вид помоћи од стране општине и о томе ће бити и Центар за социјални рад.

Члан 11.

Подносилац захтева, коме су одобрена средства по критеријуму овог правилника може остваривати право на доделу средстава само једном у току године без обзира на промену правног основа у подношењу захтева по наведеним критеријумима и висину средстава која су му одобрена, осим у изузетним случајевима из члана 9 став 1 овог Правилника када подносилац захтева може добити поново помоћ уз претходну дату сагласност Центра за социјални рад и сходно стања у буџету Градске општине Палилула.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу даном доношења а објавиће се на огласној табли Градске општине Палилула. Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи правилник број: 333-3/17-03 од 19.09.2017. година.

Број:3-5/18-03
У Нишу, 10.01.2018. год.,



Председник Већа

Александар Ждрале